

Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ «Гимназия №2»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Гимназия №2».
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ «Гимназия №2» (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.
- 1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МБОУ «Гимназия №2» в соответствии с приказом директора МБОУ «Гимназия №2».
- 1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ «Гимназия №2».

2. Задачи рабочей группы

- 2.1. Анализ содержания основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с целью выделить в ней воспитательные задачи.
- 2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с обучающимися в МБОУ «Гимназия №2» посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей обучающихся.
- 2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Гимназия №2», не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования.
- 2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

- 3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне начального общего, основного общего и среднего образования.
- 3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МБОУ «Гимназия №2» за последние три года.
- 3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания МБОУ «Гимназия №2».
- 3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МБОУ «Гимназия №2» в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.
- 3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания МБОУ «Гимназия №2».

4. Права и ответственность рабочей группы

- 4.1. Рабочая группа имеет право:
 - осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
 - запрашивать у работников МБОУ «Гимназия №2» необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
 - при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Управляющего совета.
- 4.2. Рабочая группа несет ответственность:
 - за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный директором в полном объеме рабочей программы воспитания;
 - соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и иным нормативным правовым актам в области образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

- 5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются директором на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
- 5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.
- 5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.
- 5.4. Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ «Гимназия №2» рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ «Гимназия №2».
- 5.5. Одобренные на заседании педагогического совета МБОУ «Гимназия №2» проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления Управляющему совету МБОУ «Гимназия №2» в течение 7 календарных дней.
- 5.6. Управляющий совет МБОУ «Гимназия №2» вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Управляющему совету МБОУ «Гимназия №2».
- 5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Управляющего совета МБОУ «Гимназия №2» замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
- 5.8. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ «Гимназия №2».
- 5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.
- 6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.